



توصيف الخبرة الميدانية

اسم المقرر: التدريب الميداني ١
رمز المقرر: 25261 دار
البرنامج: ادارة سلاسل الامداد
القسم العلمي: العلوم الإدارية
الكلية: التطبيقية
المؤسسة: جامعة بيشة
نسخة التوصيف: 2
تاريخ آخر مراجعة: 27/08/2023





جدول المحتويات

3	أ. التعريف بالخبرة الميدانية ومعلومات عنها
خطأ! الإشارة المرجعية غير معروفة.	ب. نواتج التعلم للخبرة الميدانية وأنشطة التدريب وطرق تقييمها
3	ج. إدارة الخبرة الميدانية
6	د. تقويم جودة التدريب
خطأ! الإشارة المرجعية غير معروفة.	هـ. اعتماد التوصيف:





أ. التعريف بالخبرة الميدانية

١. الساعات المعتمدة: (٢)		
4		
٢. المستوى الدراسي الذي تقدم فيه الخبرة الميدانية (.....)		
الثالث		
٣. الزمن المخصص للخبرة الميدانية		
(١٥) أسبوع	(.....) يوم	(.....) ساعة
٤. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (أو المتطلبات السابقة إن وجدت) مع هذا المقرر		
٥٢٦١٢ مدد		
٦- نمط التدريب:		
<input checked="" type="checkbox"/> ميداني	<input type="checkbox"/> مدمج (حضورى/ إلكترونى)	<input type="checkbox"/> عن بعد

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	التعرف على مجالات الإدارة المختلفة في المؤسسات .	١٤	<ul style="list-style-type: none"> - تحديد الاعمال اللازمة للقيام بالعمال الإدارية - ممارسة الأنشطة الإدارية المختلفة 	<ul style="list-style-type: none"> - استبانة - تقييم المشرف على التدريب - استبانة التقييم الذاتي - الملاحظة المباشرة
1.2	معرفة الأنشطة التي يمارسها كل قسم في المؤسسات	٢٤	<ul style="list-style-type: none"> - تحديد الاعمال اللازمة للقيام بالعمال الإدارية - ممارسة الأنشطة الإدارية في المجالات المختلفة 	<ul style="list-style-type: none"> - استبانة - تقييم المشرف على التدريب - استبانة التقييم الذاتي - الملاحظة المباشرة
1.3	يعرف مفهوم التدريب التعاوني والاتجاهات الحديثة في مجال التدريب لأداء العمل بكفاءة وفاعلية	٣٤	المشاركة في الأعمال اليومية في مكان التدريب.	<ul style="list-style-type: none"> - استبانة - تقييم المشرف على التدريب - استبانة التقييم الذاتي



الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
				الملاحظة المباشرة
2.0	المهارات			
2.1	قدرة الطالب على حل المشكلات التي تواجهه في العمل	١م	- استراتيجيات حل المشكلات تدريب الطالب بالقيام بالأعمال الإدارية	- استبانة تقييم المشرف على التدريب استبانة التقييم الذاتي
2.2	قدرة الطالب على التعامل مع الزبائن	٢م	إجراء الحجوزات للأفواج السياحية ومعرفة كيفية ادارتهم	- استبانة تقييم المشرف على التدريب استبانة التقييم الذاتي
2.3	قدرة الطالب على التعامل مع المشاكل الادارية	٣م	- كتابة تقرير عن مجالات الخبرة المستفادة من التدريب	استبانة تقييم المشرف استبانة التقييم الذاتي
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	تمكين الطالب من تطبيق عدد من المهارات التي درسها في البرنامج على حالات واقعية في مجال إدارة المنظمات	١ق	كتابة التقارير الإدارية وعرضها ومناقشتها	رأي المشرف المتابع
3.2	القدرة على استخدام المعارف المكتسبة في مجال الإدارة لحل المسائل الواقعية التي يواجهها في بيئة التدريب، وتفسير النتائج.	٢ق	كتابة التقارير الإدارية وعرضها ومناقشتها	التقويم من قبل جهة التدريب، والذي يقيس المعارف المكتسبة خلال التدريب والإلمام بطبيعة العمل المسند له وأنظمتها والمداومة على التدريب والتعامل مع الآخرين ومراعاة قواعد تعليمات جهة التدريب.
...				

ج. موضوعات المقرر

الساعات التدريسية
المتوقعة

م



د. أنشطة تقييم الطلبة

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	بروجيتر وجهاز حاسب آلي محمول لعرض الشرائح على الطلاب.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	بروجيتر وسبورة ذكية .

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
محاضرات ل ٤ ساعات خلال اسبوعين	مدرس المادة	
تدريب ميداني لمدة ٤٠ ساعة بمعدل ٤ ساعات اسبوعياً خلال ١٠ اسابيع	مدرس المادة/ المشرف الميداني	المتابعة وارسال تقارير دورية
التقرير النهائي خلال ٣ اسابيع	لجنة يتم تحديدها من الكلية لتقويم الطالب المتدرب	عرض تقديمي
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	الكلية التطبيقية
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	30/08/2023